

## 石家庄市长安区民政局 2022 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实市委市政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（石发〔2019〕8号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对石家庄市长安区民政局 2022 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

### 一、部门基本情况

#### （一）部门概况

石家庄市长安区民政局是正科级行政单位，现有工作人员 28 人，主要工作职能有：

贯彻落实党中央和省、市、区委关于民政工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对民政工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行国家和省、市民政事业发展法律法规、政策、规划；拟订区民政事业发展规划并组织实施。

（二）贯彻落实全市社会团体、社会服务机构等社会组织监督管理办法，依法对全区社会组织进行管理和监督检查，负责区社会组织党委日常工作。

（三）贯彻落实全市社会救助有关政策和标准，统筹社会救助体系建设，负责城乡居民最低生活保障、特困人员救助供养、临时救助、生活无着流浪乞讨人员救助工作。

（四）贯彻落实全市社区建设政策及基层群众自治管理办法；指导城镇社区治理体系和能力建设；提出加强和改进基层政权建设的建议，推动基层民主政治建设。

（五）贯彻落实全市行政区划、行政区域界线管理和地名管理办法，负责全区行政区划调整及镇、街道办事处设立、命名、撤销、更名和政府驻地迁移的初审报批工作，负责街路、门牌编码管理及居民区和大型建筑命名、更名的初审报批工作，负责行政区域界线勘察和管理工作，承担区地名委员会的日常工作。

（六）负责婚姻登记管理工作，推进婚俗改革，指导婚姻登记机关做好相关工作。

（七）贯彻落实全市殡葬管理地方性政策法规、殡葬服务规范并组织实施，推进殡葬改革，指导殡葬服务机构做好相关工作。

（八）统筹推进、督促指导、监督管理全区养老服务工作。贯彻落实全市养老服务体系发展规划、政策、标准并组织实施，承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。

（九）会同相关部门做好残疾人权益保护相关工作，统筹推进残疾人福利制度建设。

（十）贯彻落实全市儿童福利、儿童救助相关政策和标准并组织实施，负责儿童收养登记管理工作，负责困境儿童保障工作。

（十一）负责促进全区慈善事业发展，贯彻落实慈善信托、慈善组织活动管理办法，组织开展慈善捐助工作，指导慈善帮扶工作。

（十二）贯彻落实全市社会工作发展规划、志愿服务规范 and 标准并组织实施，会同有关部门推进社会工作人才队伍和志愿者

队伍建设。

(十三) 负责全区民政综合执法工作。

(十四) 完成区委、区政府交办的其他任务。

## (二) 部门收支预决算情况

长安区民政局 2022 年预算收入 7185.62 万元，其中一般公共预算收入 6875.62 万元，政府性基金收入 310 万元。2022 年决算收入 5805.5 万元，其中：一般公共预算收入 5486.57 万元，基金预算收入 318.93 万元。主要支出为：城市低保、特困补助，残疾人生活重度残疾人护理补贴，孤儿和事实无人抚养儿童生活补贴，贫困家庭慰问，高龄老人津贴，困难老年人社区居家养老服务补贴、困难群众救助上级专款、养老服务体系建设和政府购买社会工作服务等。

## (三) 部门整体支出绩效目标、指标

### 1、总体绩效目标

以做好基本民生保障、基层社会治理、基本社会服务、增强民政服务能力为目标，聚焦特殊群体，强化基本民生保障，解决好困难群众基本生活问题。创新基层社会治理水平，推进物委会建设，做好养老体系建设相关工作，大力发展社会组织、社会事务和慈善事业，扩大政府购买社会工作服务的范围。加强作风建设，深化改革创新，防范化解重大风险，积极进取、奋发有为，努力开创新时代民政工作新局面。

### 2、分项绩效目标

①推进养老服务体系建设和攻坚行动，完善相关政策措施

绩效目标：开展养老院服务质量专项行动，着力防范养老服

务领域重大风险;推进养老服务体系建设和完善养老服务等级评定体系。

绩效指标:完成养老机构、居家养老服务中心等级评定办法的制度,并开展等级评定工作;推进养老服务体系建设工作健康有序开展。

#### ②困难群众基本生活保障

绩效目标:稳步推进城乡低保扩面提标,精准落实困难群体特惠政策;完善特困人员供养制度,按标准发放基本生活费和护理费。

绩效指标:根据当地经济发展水平及上级文件要求保障低保特困人员基本生活。

#### ③聚焦特殊群体,筑牢生活救助管理

绩效目标:提高孤儿养育水平,进一步加强事实无人抚养儿童保障工作;强化对生活无着流浪乞讨人员的救助管理;落实残疾人两项补贴制度。

绩效指标:为事实无人抚养儿童发放基本生活补贴;对申请救助且符合救助条件的人员100%实施救助;将符合条件的残疾申请人100%纳入残疾人两项补贴制度保障范围,按标准及时,足额发放残疾人两项补贴资金。对生活无着流浪乞讨人员进行救助。

#### ④社区治理模式得到拓展

绩效目标:开展物委会管理工作,推动社区治理上水平、上台阶;开展困难家庭物业补贴工作;

绩效指标:完成社区物委会设立和管理工作;困难家庭物业

补贴率达到 95%。

### ⑤ 社会专项事务管理服务水平稳步提升

绩效目标：扩大政府购买社会工作服务的范围，引导和支持开展社会工作服务项目；及时设置地名标志牌，充分发挥地名指位导向功能，更好的为社会提供准确的地名导向服务。宣传和发动未成年人保护引导工作。

绩效指标：政府购买社工服务中各类服务指标完成率达到 95%以上。使未成年人保护工作宣传深入人心并积极开展。

## 二、自评工作开展情况

### （一）自评的组织工作

各项目科室负责人及财务负责人认真学习《关于开展 2023 年度财政专项资金部门绩效自评工作的通知》，结合 2022 年档案资料和财务资料，以年初预算确定的项目绩效目标和绩效指标为依据，制定此项目绩效评价具体指标。本次绩效评价的实施，严格按照“科学性、规范性、客观性、公正性”的原则开展。

### （二）自评的方法和过程

一是查看各项目预算执行进度，我单位 2022 年共有 47 个自评项目，最高预算执行进度 100%，全部完成，最低预算执行进度 0%，全年没有形成支出，并对执行进度较低、偏低的项目查找原因、分析问题、提出改进措施。二是查看应发资金当年是否全部按时发放到位，全年共使用预算资金 5805.5 万元，做到应发尽发，应保尽保。三是分别查看各级指标预期指标值和实际完成值，进行比较分析，找出差距及原因，进行分项自评打分，最后得到总分，我部门项目整体自评得分平均 95.2 分。

## 三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

### （一）总体绩效目标实现情况

以做好基本民生保障、基层社会治理、基本社会服务、增强民政服务能力为目标，聚焦特殊群体，强化基本民生保障，解决好困难群众基本生活问题。创新基层社会治理水平，推进物委会建设，做好养老服务体系建设和相关工作，大力发展社会组织、社会事务和慈善事业，扩大政府购买社会工作服务的范围，较好的完成各项工作任务，主要有：困难群众救助支出 1765.84 万元，养老服务体系支出 3094.85 万元，城市社区物委会管理工作补助资金 31.18 万元，政府购买社工服务 45.94 万元。

## （二）分项绩效目标实现情况及指标分析

### ①推进养老服务体系建设和攻坚行动，完善相关政策措施

开展养老院服务质量专项行动，着力防范养老服务领域重大风险；完善养老服务质量等级评定体系，完成高龄老人津贴发放，困难老人居家养老服务补贴发放，完成养老机构床位运营补贴、居家养老服务中心等级评定，重度失能类别老年人生活能力评估，经济困难的高龄、失能老年人养老服务补贴、护理补贴发放工作。各项完成指标均在 95%以上。自评结果 95 分。

### ②困难群众基本生活保障

稳步推进城乡低保扩面提标，精准落实困难群体特惠政策；完善特困人员供养制度，按标准发放基本生活费和护理费。完成城市低保、特困救济金发放，艾滋病救济、定期救济、临时救济、三无老人入住养老机构人员救济金发放，孤儿及事实无人抚养儿童生活补贴，残疾人生活补贴重度残疾人护理补贴，流浪乞讨人员救助管理、托养安置、救助救治相关费用等资金的按时发放到位。各项完成指标均在 95%以上。自评结果 97 分。

③完成购买社会工作服务项目 45.94 万元，按时发放，补贴到位，完成指标 95%，自评结果 95 分。

④儿童主任补贴支付及时到位，各项工作顺利进行，完成指标

100%，自评结果 100 分。

#### 四、评价结论和评价等级

部门整体支出综合绩效评价分为 4 个等级：得分  $\geq 85$  分为优秀； $75 \leq$  得分  $< 85$  分为良好； $60 \leq$  得分  $< 75$  分为一般；得分  $< 60$  分为较差。根据我单位部门职责和各项工作履职情况进行综合评价，整体绩效支出总得分约 95 分，等级为优秀。

#### 五、存在的问题及改进措施

##### （一）存在的主要问题

一是预算编制与执行有偏差，预算执行率偏低，一方面是上级资金充足或存在结余结转资金，未使用区级资金支出，如临时救助、定期救助、春节一次性生活补贴、三无人员入住养老机构等项目。另一方面是当年没有出台相关文件，导致某些项目没有形成支出。二是存在需要根据实际发生情况进行支付。如收养评估、流浪乞讨人员救助管理、托养安置、救助救治，社会组织监管、培训、公告、检查经费等。

##### （二）针对问题提出具体的改进措施或建议

对于预算编制与执行有偏差的问题，认真分析原因，属于目标指标设定不科学不合理的，注意及时改进设定方式，提高绩效目标设定质量；属于预算执行率偏低、绩效自评结果较差的，要合理编制预算，从严从紧安排，调整资金投向和分配方法，更好地优化部门支出结构。

#### 六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位、职务、职称）

师立强	长安区民政局	局长、党组书记
赵津	长安区民政局	副局长、党组副书记
向布友	长安区民政局	党组成员、社区工作中心主任
李伦	长安区民政局	党组成员、主任科员

李 雯	长安区民政局	核查中心负责人
于 君	长安区民政局	社会救助负责人
董 欣	长安区民政局	物委会和疫情防控负责人
黄雁冰	长安区民政局	基层政权和社区治理负责人
张悦红	长安区民政局	慈善社工负责人
陶稳涛	长安区民政局	社会组织负责人
陈 阳	长安区民政局	社会事务负责人
张立涛	长安区民政局	养老服务负责人
梁 明	长安区民政局	办公室负责人

石家庄市长安区民政局

2023年4月10日